

UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD

02/05/2023

Agendanummer: 22

AANWEZIG:

Johan Sauwens (voorzitter),
Bruno Steegen (burgemeester),
Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen (schepenen),
Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven (raadsleden),
Jos Claesen (wnd. algemeen directeur)

Onderwerp **Goedkeuring reglement inzake projectsubsiëring van jeugdprojecten in Bilzen**

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 40 § 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 8 november 2016 houdende de goedkeuring van het reglement projectsubsiëring van jeugdprojecten in Bilzen.

FEITELIJKE CONTEXT

Dit reglement regelt de subsidiëring van jeugdprojecten in Bilzen. De subsidiëring gebeurt op basis van een schriftelijke aanvraag. Onder jeugdprojecten vallen twee soorten initiatieven: Bilzerse jeugdinitiatieven en buitenlandse jeugdinitiatieven.

Binnen de perken van de daartoe door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten binnen de begroting, voorziet het stadsbestuur van Bilzen een projectsubsidie voor jeugdinitiatieven.

Het huidige reglement is opgesteld en goedgekeurd in 2016 en is ondertussen gedateerd. Zo moeten de gebruikers o.a. per brief een aanvraag indienen en dit is gewijzigd naar het invullen van een webformulier of het versturen van een email naar de jeugddienst. Daarnaast is de focus van een project binnen vrije tijd wat verbreed en kijken we ook naar projecten met een duidelijk maatschappelijk engagement waarin verdraagzaamheid, creativiteit en culturele diversiteit ook aan bod komen.

ADVIEZEN

Het reglement is besproken met de Bilzerse jeugdraad en de jeugddienst. Bij de aanpassingen is rekening gehouden met feedback van eerdere aanvragers.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad heft het reglement "projectsubsiëring van jeugdprojecten in Bilzen" van 8 november 2016 op en keurt volgend reglement goed:

Reglement projectsubsiëring van jeugdprojecten in Bilzen

Artikel 1: Inleiding

Dit reglement regelt de subsidiëring van jeugdprojecten in Bilzen. De subsidiëring gebeurt op basis van een schriftelijke aanvraag (zie artikel 6). Onder jeugdprojecten vallen twee soorten initiatieven:

1. Bilzerse jeugdinitiatieven
2. Buitenlandse jeugdinitiatieven

Artikel 2: Algemeen

Binnen de perken van de daartoe door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten binnen de begroting, voorziet het stadsbestuur van Bilzen een projectsubsidie voor jeugdinitiatieven.

Artikel 3: Wat

1. Bilzerse jeugdinitiatieven

De projectsubsidie voor Bilzerse jeugdinitiatieven is bedoeld voor initiatieven voor de jeugd. Om voor subsidiëring in aanmerking te komen moet een project aan de volgende voorwaarden voldoen:

- 1 het project dient voort te vloeien uit eigen initiatief en dient niet te kaderen in een schoolse context;
- 2 het project dient een in tijd en ruimte beperkt initiatief zijn;
- 3 het project vindt plaats op het grondgebied van Bilzen;
- 4 het project is een initiatief dat zich afspeelt binnen de vrije tijd of heeft een duidelijk maatschappelijk engagement;
- 5 het project richt zich tot een doelgroep die zich voornamelijk bevindt in de leeftijdsgroep van 0 tot 30 jaar;
- 6 deze doelgroep moet voor minimum 75 percent bestaan uit inwoners van Stad Bilzen;
- 7 de doelgroep mag zich niet beperken tot de leden van één (jeugd)vereniging/jeugdhuis;
- 8 de organisatie van het project houdt een aanwijsbaar financieel risico in.

2. Buitenlandse jeugdinitiatieven

De projectsubsidie voor buitenlandse jeugdinitiatieven is bedoeld voor uitzonderlijke initiatieven voor de jeugd in het kader van internationale uitwisseling. Om voor subsidiëring van buitenlandse jeugdinitiatieven in aanmerking te komen moet een project aan de volgende voorwaarden voldoen:

- 1 het project dient een in tijd en ruimte beperkt initiatief te zijn;

- 2 het project is een initiatief dat zich afspeelt binnen de vrije tijd of heeft een duidelijk maatschappelijk engagement waarin verdraagzaamheid, creativiteit en culturele diversiteit centraal staan;
- 3 het project moet een samenwerking beogen tussen twee of meerdere jeugdige partijen van minimum 2 verschillende nationaliteiten tussen de 0 – 35 jaar;
- 4 het project moet leiden tot een daadwerkelijke ontmoeting tussen verschillende culturen en moet bijdragen tot wederzijds begrip en respect, tot een betere internationale verstandhouding en tot een betere kennis van elkaars cultuur;
- 5 de organisatie van het project houdt een aanwijsbaar financieel risico in;
- 6 onder een buitenlands jeugdinitiatief kan worden verstaan:
 - zowel deelname aan of eigen organisatie van projecten in het buitenland als organisatie van een eigen internationaal project in België waarbij buitenlandse gasten worden uitgenodigd
 - een internationaal kamp van een erkende Bilzerse jeugdvereniging
 - een individuele uitwisseling ;
 - een internationale uitwisseling in het kader van onderwijs waarbij er een duidelijk vrijwillig engagement is met als insteek humanitaire hulp en/of ontwikkelingshulp op vrijwillige basis en die niet enkel studeren, uitwisseling van klassen en dergelijke omvat.
- 7 volgende initiatieven komen niet in aanmerking
 - internationale uitwisseling in het kader van onderwijs: studeren in het buitenland, uitwisseling van klassen en dergelijke.
 - individuele reizen of groepsreizen zonder maatschappelijk engagement en culturele uitwisseling.

Artikel 4. Wie

Het project wordt georganiseerd door een persoon of vereniging van Bilzen, dit betekent:

1. een jeugdwerkinitiatief dat of andere vereniging die erkend of gesubsidieerd wordt door het stadsbestuur;
2. individuele jongeren of niet-georganiseerde jeugd;
3. één of meerdere inwoners van Bilzen.

Artikel 5. Bedrag

De projectsubsidie bedraagt maximaal 50% van de kosten met een maximum van 500 euro per goedgekeurd project.

Om de mogelijkheden tot subsidiëring gelijkmatig over het jaar te spreiden wordt maximaal de helft van het voorziene budget ter beschikking gesteld aan de goedgekeurde projecten die plaats vinden in de periode van 1 januari tot en met 30 juni. De tweede periode loopt van 1 juli tot en met 31 december.

Indien het voorziene krediet op de begroting niet voldoet om op alle aanvragen in te gaan, dan is de datum van de aanvraag doorslaggevend. De overige aanvragen worden doorverwezen naar het volgende jaar.

Artikel 6. Aanvraag

De aanvraag voor de subsidie gebeurt als volgt:

- a. Ten minste twee maanden voor de aanvang van het project en op de daarvoor bestemde formulieren verkrijgbaar bij de jeugddienst of bij het evenementenloket ;

- b. Via een webformulier of email gericht aan de stedelijke jeugddienst, jeugd@bilzen.be
De bevestigingsmail geldt als bewijs.

Artikel 7. Beslissing

Voor de behandeling van de ingediende dossiers richt het college van burgemeester en schepenen een kwaliteitscommissie op onder de volgende voorwaarden:

- a. Deze kwaliteitscommissie is samengesteld uit 5 stemgerechtigde leden: de voorzitter en ondervoorzitter van de jeugdraad, 2 afgevaardigden van de stedelijke jeugdraad, een deskundige uit de jeugddienst en de schepenen van jeugd.
- b. Indien zich wijzigingen in de samenstelling voordoen worden deze ter goedkeuring voorgelegd aan de jeugdraad.

De projectaanvraag wordt als volgt behandeld:

De kwaliteitscommissie behandelt de dossiers één keer per maand en verstrekt een gemotiveerd advies aan het college van burgemeester en schepenen. Dit advies betreft het al dan niet aanvaarden van het project met een voorstel van subsidiebedrag. Het college van burgemeester en schepenen behandelt het dossier zo snel mogelijk na het advies van de kwaliteitscommissie en brengt de aanvragers van de beslissing schriftelijk op de hoogte. De kwaliteitscommissie toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

Artikel 8. Verslag uitbrengen en uitbetaling

Twee maanden na afloop van het goedgekeurde project brengen de aanvragers schriftelijk verslag uit aan de kwaliteitscommissie. Dit verslag moet een financieel verslag (met de nodige bewijsstukken: facturen, onkostennota's,) zijn, waarin vermeld wordt: de totale afrekening met een volledig financieel overzicht van het project en een duidelijke verslaggeving van de aanwending van de gemeentelijke subsidies. Het toegekende bedrag wordt uitbetaald na een positief advies van het financieel verslag door de kwaliteitscommissie. De uitbetaling zal via overschrijving gebeuren. De jeugdraad of jeugddienst kan de aanvrager uitnodigen voor een mondeling gesprek voor verdere toelichtingen te bespreken.

Indien er met het project toch winst wordt gemaakt worden de aangevraagde subsidies niet uitbetaald.

Artikel 9: Controle

In de toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies is de begunstigde gehouden:

- a. de subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- b. elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur toe te staan om, eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren;
- c. bij niet naleving van deze bepalingen (wet van 14 november 1983) kan het college van burgemeester en schepenen overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidies. Daarnaast kan college van burgemeester en schepenen de toekenning van nieuwe subsidies opschorten voor een door de kwaliteitscommissie voorgestelde periode.

Artikel 10: Promotie

Bij de promotie van het project wordt steeds het logo van de stedelijke jeugdraad en jeugddienst gebruikt.

Artikel 11: Onvoorziene omstandigheden

Over alle niet voorzienè gevallen beslist het college van burgemeester en schepenen na advies van de stedelijke jeugdraad.

Artikel 12: Inwerkingtreding en duur

Dit reglement treedt conform art. 288 DLB in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan en dit voor een onbepaalde termijn.

De wnd. algemeen directeur,
Jos Claesen

De wnd. algemeen directeur,
Jos Claesen

Namens de gemeenteraad,



Voor eensluidend afschrift,

De voorzitter,
Johan Sauwens

De voorzitter,
Johan Sauwens

